

firma

PRACOVNÍ HODNOCENÍ ZAMĚSTNANCE

Jméno zaměstnance:

Funkce:

Nadřízený zaměstnanec:

Středisko:

<i>bodové hodnocení 1 – 5 bodů /max. 5 bodů /</i>					
<i>hodnocení ve čtvrtém, osmém, jedenáctém týdnu,roční a mimořádné</i>	<i>Rok 200.</i>	<i>Rok 200.</i>	<i>Rok 200.</i>	<i>Rok 200.</i>	<i>Rok 200.</i>
<i>1. Úroveň odborných znalostí a jejich průběžné doplňování</i>					
<i>2. Samostatnost při řešení jednotlivých úkolů</i>					
<i>3. Spolehlivost, vstřícnost a ochota být k dispozici v případě nutnosti</i>					
<i>4. Schopnost udržovat dobré pracovní vztahy se spolupracovníky</i>					
<i>5. Schopnost zvyšovat úroveň činnosti, přicházet s novými nápady a ochota zkoušet nové postupy</i>					
<i>6. Pracovní iniciativa, schopnost a ochota přebírat odpovědnost</i>					
<i>7. Schopnost provádět práci ve vysoké kvalitě a přesně</i>					
<i>8. Pracovní výkonnost, podávat stálý výkon, udržovat pracovní tempo</i>					
<i>9. Plnění úkolů systému zabezpečení jakosti</i>					
<i>Celkem bodů:</i>					
<i>Seznámení s výsledkem hodnocení:</i>					
<i>Rok 200.</i>	<i>datum a podpis hodnoceného:</i>		<i>datum a podpis hodnotitele:</i>		
<i>Rok 200.</i>	<i>datum a podpis hodnoceného:</i>		<i>datum a podpis hodnotitele:</i>		
<i>Rok 200.</i>	<i>datum a podpis hodnoceného:</i>		<i>datum a podpis hodnotitele:</i>		
<i>Rok 200.</i>	<i>datum a podpis hodnoceného:</i>		<i>datum a podpis hodnotitele:</i>		
<i>Rok 200.</i>	<i>datum a podpis hodnoceného:</i>		<i>datum a podpis hodnotitele:</i>		

(přední stránka)

Preventivní a nápravná opatření:

Vhodná školení pro příští období:

Bodové hodnocení:

*5 bodů – vynikající
4 body – velmi dobrý
3 body – dobrý
2 body – dostatečný
1 bod – podprůměrný*

(zadní stránka)

Pracovník může získat max. 45 bodů.

*45 – 41 bodů – vysoce výkonný
40 – 36 bodů – velmi dobrý
35 – 27 bodů – průměrný
26 – 18 bodů – méně výkonný, dostačující
17 a méně bodů – nevyhovující*