

firma

HODNOCENÍ ŠKOLENÍ

Jméno a příjmení:		Pracovní funkce:	
Název školení:			
Dodavatel školení:			
Termín konání:			

Hodnocení školení zaměstnancem po návratu

1. otázka - Jak hodnotíte obsahovou stránku?
2. otázka - Jak hodnotíte provedení školení (metoda, přednes školitelů) - formální stránka ?
3. otázka - Jak jsou získané poznatky uplatnitelné v mé profesi?

	Velmi dobrý	Dobrý	Průměrný	Slabý
Otázka č. 1	3 body	2 body	1 bod	0 bodů
Otázka č. 2	3 body	2 body	1 bod	0 bodů
Otázka č. 3	3 body	2 body	1 bod	0 bodů
Podpis zaměstnance:			Dne:	
Podpis nadřízeného:			Dne:	

Hodnocení školení zaměstnancem 3 měsíce po návratu ze školení?

4. otázka - Jak proběhlo zavádění poznatků ze školení do praxe?
5. otázka - Jak se získané poznatky projeví v mé profesi?

	Velmi snadno	Snadno	Těžko	Vůbec
Otázka č. 4	3 body	2 body	1 bod	0 bodů
	Velmi pozitivně	Pozitivně	Bez efektu	Negativně
Otázka č. 5	3 body	2 body	1 bod	0 bodů
Podpis zaměstnance:			Dne:	
Celkový součet bodů:		Slovní hodnocení:*)		

Hodnocení nadřízeným 3 měsíce po návratu

Jaký přínos mělo školení pro další profesní růst zaměstnance ?

.....

Připomínky a návrhy:

.....

Datum a podpis nadřízeného:

*)Hodnocení školení dle celkového součtu bodů: (15 až 11 bodů) výborný
(10 až 7 bodů) průměrný
(6 až 0 bodů) nedostačující